

OFERTA DE CURSURI

VARA 2021

Bine v-am regăsit!



În contextul pandemiei de COVID-19, am traversat cu toții o perioadă fără precedent, care ne-a determinat să ne schimbăm obiceiurile. Ne dorim să vă oferim și în continuare la Perform Center și Perform Travel, produsele și serviciile care vă sunt necesare, în condiții de maximă siguranță, precum și numeroase beneficii, în calitate de clienți ai noștri.

Fiecare zi de muncă după COVID-19, înseamnă provocări noi, evoluții tehnologice, mai multe eforturi, mai multă ingeniozitate, mai multe reglementări, mai multă nevoie de competență. Fiecare zi aduce noi sarcini, stive de documente, tensiuni și schimbare. Organizațiile trebuie conduse în condiții de performanță și legalitate. Oamenii pot fi îndrumați, orientați, sprijiniți să se dezvolte. Procesele trebuie să producă rezultatele așteptate în mod eficient.

Tocmai de aceea misiunea noastră, în cei 14 ani de activitate și peste 19 000 de participanți la training-urile noastre, a fost și este de a oferi soluții eficiente și practice organizațiilor care doresc să își crească performanțele prin intermediul dezvoltării pregătirii propriului personal.

Viziunea noastră nu este o reverie, ci o orientare concretă către un viitor realizabil și dezirabil pe care îl putem construi în etape, planuri și măsurători.

Vă propunem să aruncați o privire pe oferta de cursuri. Sunt cursuri extraordinare!

Participând la cursurile noastre, veți ști dacă deciziile luate de dumneavoastră sunt corecte, oneste, respectuoase și tolerante.

Succesul cursanților noștri înseamnă desigur și succesul nostru!

PREMISELE programelor de formare sau perfecționare din oferta 2021:

- ✚ Programele sunt elaborate pe baza *prevederilor legale în vigoare*, precum și a *priorității normelor europene față de normele interne*;
- Aleșii locali au dreptul la formare și perfecționare profesională conform art. 217, alin.1 din Codul Administrativ(OUG nr 57/2019), și asigurarea cheltuielilor privin transport, cazare și masă pe perioada participării la aceste programe de formare și perfecționare.
- Funcționarii publici, conform art. 458 alin 1 din Codul Administrativ, au dreptul la pregătire profesională continuă, iar autoritățile și instituțiile publice au obligația de a asigura participarea pentru fiecare funcționar public la un program de perfecționare, asigurând în buget

*****F.F. IMPORTANT: Citiți cu mare atenție notele din subsol pentru a vedea că e cea mai bună ofertă!**

sumele necesare pentru plata taxelor estimate pentru participarea la programe de formare și perfecționare, precum și sumele necesare pentru asigurarea cheltuielilor de transport, cazare și masă, conform art 458 alin 1-3 din Codul Administrativ.

- Aceleași drepturi ca și funcționarii publici, privind participarea la programele de formare și perfecționare profesională, le au și angajații contractuali din sectorul public, în conformitate cu art. 551 din Codul Administrativ, inclusiv asigurarea cheltuielilor de transport, cazare și masă.
- Ținând seama de multiplicarea elementelor variabile și de neprevăzut în evoluția comunităților, iar normalitatea înseamnă schimbare și adaptare permanentă, au fost incluse politici de reziliență a comunităților locale;
- Necesitatea revenirii la paradigma “realitățile vieții determină norma juridică” (oportunitatea primează, iar acțiunea agenților publici trebuie să se desfășoare în baza și în limitele legii);
- Activitățile autorităților publice și agenților publici să aibă în vedere, în realizarea intereselor publice, atât drepturile și libertățile, cât și îndatoririle și obligațiile cetățenilor;
- Urmărind apropierea de cetățean și de sectorul privat, reforma administrației publice este necesar să se axeze pe *unificarea legislației și simplificarea procedurilor și activităților, inclusiv prin digitalizarea lor*;
- Programele se axează pe dezvoltarea abilităților creative și inovative ale fiecărui cursant prin analize și propuneri de realizare a unor obiective specifice de interes public.



FOARTE IMPORTANT!

Siguranța și satisfacția clienților a fost și este mereu pe primul loc pentru noi, deoarece ne dorim ca întoarcerea la sală să aibă loc într-o atmosferă de maximă siguranță și confort.

Chiar dacă lucrurile se vor desfășura puțin altfel de acum încolo, activitatea noastră va fi la fel de profesionistă și cu zâmbetul pe buze, așa cum ne-ați cunoscut!

Și pentru că depinde de noi să fim în siguranță și sănătoși, iată ce măsuri am luat, ca voi să învățați liniștiți, dar în condiții optime:

Igienizăm cu soluții profesionale pe baza de alcool minim 70% toate sălile în care au loc trainingurile, în mod constant. Toate încăperile sunt dezinfectate suplimentar cu ozon, ce ajută la sterilizarea incintelor și suprafețelor, acesta ucigând bacteriile, virusurile și îndepărtând mirosurile. În sălile de curs este respectată distanțarea de 1,5 m între cursanți, iar încăperile sunt aerisite în mod constant. Am amplasat covoare igienizante de decontaminare la intrarea în sălile de curs, ce sunt constant îmbibate cu soluții dezinfectante profesionale. Oferim gratuit măști și mănuși pe toată durata cursului. Echipa Perform Center folosește mănuși și măști în momentul interacțiunii cu persoane ce vin din exterior. Dispunem de termometru fără atingere, pentru siguranță și prevenție. Sălile sunt dotate cu alcool sanitar și dezinfectanți pentru mâini. Acestea sunt principalele măsuri, oricând fiind deschiși pentru noi sugestii. Ne adaptăm pentru siguranță și normalitate!

| PERIOADA pe săptămâni | TITLUL PROGRAMULUI Taxă de participare(inclus TVA 19%) | PERIOADĂ PROGRAME | LOCUL DESFĂȘURĂRII Tarif cazare*(inclus TVA 5%) |
|-----------------------|---|-------------------------------------|---|
| 27.06-04.07.2021 | Codul administrativ - bază a reformei administrației publice - 900 lei | 27.06-04.07.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Funcționarii publici – în contextul Codului Administrativ - 900 lei | 27.06-04.07.2021 8 zile(7 nopți) | Mamaia, Hotel Voila 2700 lei |
| | Prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date(GDPR) - 900 lei | 27.06-04.07.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| | Managementul documentelor și arhivarea lor - 900 lei | 27.06-04.07.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| | Achiziții publice - soluții practice - 900 lei | 27.06-04.07.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| 04-11.07.2021 | Secretariat modern - 900 lei | 04-11.07.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Comunicare și relații publice în era digitală - 900 lei Curs nou | 04-11.07.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Digitalizarea instituțiilor publice - e-guvernare - 900 lei Curs nou | 04-11.07.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Managementul timpului și stresului. Lucrul în echipele profesioniștilor - leadership - 900 lei | 04-11.07.2021 8 zile(7 nopți) | Mamaia, Hotel Voila 2700 lei |
| | Aspecte practice privind bugetul, finanțele contabilitatea și controlul financiar preventiv - 900 lei | 04-11.07.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| | Managementul resurselor umane. Salarizarea personalului. REVISAL - 900 lei | 04-11.07.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |

| | | | |
|---|--|---|--|
| 11-18.07.2021 | Managementul administrației publice - 900 lei | 11-18.07.2021 8 zile(7 nopți) | Mamaia, Hotel Voila 2700 lei |
| | Impozite și taxe locale. Executare silită, valorificarea bunurilor - 900 lei | 11-18.07.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| | Codul administrativ - bază a reformei administrației publice - 900 lei | 11-18.07.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Buget, finanțe, contabilitate publică. Utilizarea FOREXEBUG - 900 lei | 11-18.07.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Managementul riscurilor și strategii de minimizare a efectelor acestora - 800 lei | 13-18.07.2021 6 zile(5 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 2800 lei |
| | Auditor intern - 1000 lei Curs autorizat ANC (40 ore) | 13-18.07.2021 6 zile(5 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 2800 lei |
| | Curs de Formator (studii superioare) - 2000 lei Curs autorizat ANC (180 ore) (Detalii referitoare la programul de formare, obțineți de la secretariatul firmei și solicitând oferta personalizată) | 12.07-13.08.2021 | București, Calea Plevnei nr.139 |
| | Evaluator de competențe profesionale – 2000 lei Curs autorizat ANC (180 ore) (Detalii referitoare la programul de formare, obțineți de la secretariatul firmei și solicitând oferta personalizată) | 12.07-13.08.2021 | București, Calea Plevnei nr.139 |
| | Expert prevenire și combatere a corupției - 1000 lei Curs autorizat ANC (40 ore) | 13-18.07.2021 6 zile(5 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 2800 lei |
| | Prevenire și intervenție împotriva violenței domestice - 900 lei | 11-18.07.2020 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| | Tehnici de mediere și negociere în administrația publică – 900 lei | 11-18.07.2020 8 zile(7 nopți) | Mamaia, Hotel Voila 2700 lei |
| | Comunicare eficientă în echipele performante - 900 lei | 11-18.07.2020 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| | 18-25.07.2021 | Comunicare, negociere și gestionarea conflictelor - 900 lei | 18-25.07.2021 8 zile(7 nopți) |
| Managementul administrației publice - management organizațional - 900 lei | | 18-25.07.2021 8 zile(7 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2800 lei |
| Managementul și gestiunea informațiilor, inclusiv cele clasificate -900 lei | | 18-25.07.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| Prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date(GDPR) - 900 lei | | 18-25.07.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| Atribuții de stare civilă și evidența persoanelor - 900 lei | | 18-25.07.2021 8 zile(7 nopți) | Băile Felix, Hotel President 3985 lei |
| Codul administrativ - bază a reformei administrației publice - 900 lei | | 18-25.07.2021 8 zile(7 nopți) | Băile Felix, Hotel President 3985 lei |
| Comunicare și relații publice în era digitală - 900 lei Curs nou | | 18-25.07.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| Digitalizarea instituțiilor publice - e-guvernare - 900 lei Curs nou | | 18-25.07.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| Elemente de administrație publică și practică administrativă pentru aleșii locali și personalul din sistemul public – 900 lei | | 18-25.07.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| Managementul timpului și stresului. Lucrul în echipele profesioniștilor din administrația publică - 900 lei | | 18-25.07.2021 8 zile(7 nopți) | Mamaia, Hotel Voila 2850 lei |

| | | | |
|------------------|---|-------------------------------------|---|
| 25.07-01.08.2021 | Managementul administrației publice - 900 lei | 25.07-01.08.2021 8 zile(7 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2800 lei |
| | Managementul social - factor determinant în furnizarea serviciilor sociale-Managerul social – 900 lei | 25.07-01.08.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Buget, finanțe, contabilitate publică. Utilizarea FOREXEBUG - 900 lei | 25.07-01.08.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 4050 lei |
| | Managementul timpului și stresului. Lucrul în echipele profesioniștilor din administrația publică - 900 lei | 25.07-01.08.2021 8 zile(7 nopți) | Mamaia, Hotel Voila 2850 lei |
| | Impozite și taxe locale. Executare silită, valorificarea bunurilor - 900 lei | 25.07-01.08.2021 8 zile(7 nopți) | Mamaia, Hotel Voila 2850 lei |
| | Codul administrativ - bază a reformei administrației publice - 900 lei | 25.07-01.08.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Managementul resurselor umane.Salarizare. REVISAL – 900 lei | 25.07-01.08.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Managementul sănătății și securității în muncă - 900 lei | 25.07-01.08.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 4050 lei |
| 01-08.08.2021 | Impozite și taxe locale. Executare silită, valorificarea bunurilor - 900 lei | 01-08.08.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Codul administrativ - bază a reformei administrației publice - 900 lei | 01-08.08.2021 8 zile(7 nopți) | Voroneț, Casa Elena 3500 lei |
| | Buget, finanțe, contabilitate publică. Utilizarea FOREXEBUG - 900 lei | 01-08.08.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 4050 lei |
| | Atribuții de stare civilă și evidența persoanelor - 900 lei | 01-08.08.2021 8 zile(7 nopți) | Mamaia, Hotel Voila 2850 lei |
| | Prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date(GDPR) - 900 lei | 01-08.08.2021 8 zile(7 nopți) | Voroneț, Casa Elena 3500 lei |
| | Prevenire și intervenție împotriva violenței domestice - 900 lei | 01-08.08.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Managementul social - factor determinant în furnizarea serviciilor sociale. Managerul social - 900 lei | 01-08.08.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| 08-15.08.2021 | Managementul administrației publice - 900 lei | 08-15.08.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 4050 lei |
| | Codul administrativ - bază a reformei administrației publice - 900 lei | 08-15.08.2021 8 zile(7 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2800 lei |
| | Managementul resurselor umane. Salarizare. REVISAL - 900 lei | 08-15.08.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Achiziții publice - soluții practice - 900 lei | 08-15.08.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 4050 lei |
| | Managementul sănătății și securității în muncă - 900 lei | 08-15.08.2021 8 zile(7 nopți) | Mamaia, Hotel Voila 2850 lei |
| | Aspecte practice privind bugetul, finanțele contabilitatea și controlul financiar preventiv - 900 lei | 08-15.08.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date(GDPR) - 900 lei | 08-15.08.2021 8 zile(7 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2800 lei |
| | Expert prevenire și combatere a corupției - 1000 lei Curs autorizat ANC (40 ore) | 08-13.08.2021 6 zile(5 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2200 lei |

| | | | |
|------------------|---|-------------------------------------|--|
| 15-22.08.2021 | Managementul timpului și stresului - 900 lei | 15-22.08.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Comunicare, negociere și gestionarea conflictelor în administrația publică- 900 lei | 15-22.08.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Comunicare și relații publice în era digitală - 900 lei Curs nou | 15-22.08.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 4050 lei |
| | Digitalizarea instituțiilor publice - e-guvernare - 900 lei Curs nou | 15-22.08.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 4050 lei |
| | Buget, finanțe, contabilitate publică - 900 lei | 15-22.08.2021 8 zile(7 nopți) | Sovata, Hotel Ensana Bradet 6300 lei |
| | Prevenire și intervenție împotriva violenței domestice - 900 lei | 15-22.08.2021 8 zile(7 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2800 lei |
| | Dezvoltare personală, dezvoltare profesională. Status, rol și comportament în organizația mea - 900 lei | 15-22.08.2021 8 zile(7 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2800 lei |
| | Atribuții de stare civilă și evidența persoanelor - 900 lei | 15-22.08.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| 22-29.08.2021 | Managementul administrației publice - 900 lei | 22-29.08.2021 8 zile(7 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2800 lei |
| | Codul administrativ - bază a reformei administrației publice - 900 lei | 22-29.08.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| | Buget, finanțe, contabilitate publică. Utilizarea FOREXEBUG - 900 lei | 22-29.08.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Auditor intern - 1000 lei Curs autorizat ANC (40 ore) | 24-29.08.2021 6 zile(5 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 2800 lei |
| | Sistemul de Control Intern Managerial, obligativitate și utilitate, practici de lucru - 800 lei | 24-29.08.2021 6 zile(5 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 2800 lei |
| | Tehnici de mediere și negociere în administrația publică – 900 lei | 22-29.08.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| | Dezvoltare personală și profesională. Managementul timpului și tehnici de creștere a eficienței - 900 lei | 22-29.08.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| 29.08-05.09.2021 | Managementul timpului și stresului. Lucrul în echipele profesioniștilor- 900 lei | 29.08-05.09.2021 8 zile(7 nopți) | Mamaia, Hotel Voila 2700 lei |
| | Managementul administrației publice - 900 lei | 29.08-05.09.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| | Dezvoltare personală, dezvoltare profesională. Status, rol și comportament în organizația mea - 900 lei | 29.08-05.09.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3780 lei |
| | Managementul administrației publice - 800 lei | 29.08-03.09.2021 6 zile(5 nopți) | Murighiol, Hotel Laguna Albastră 2700 lei |
| | Comunicarea interpersonală și comunicarea organizațională - 800 lei | 29.08-03.09.2021 6 zile(5 nopți) | Murighiol, Hotel Laguna Albastră 2700 lei |
| | Comunicare, negociere și gestionarea conflictelor în administrația publică- 900 lei | 29.08-05.09.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| | Digitalizarea instituțiilor publice - e-guvernare - 900 lei Curs nou | 29.08-05.09.2021 8 zile(7 nopți) | Venus, Hotel Skiathos 3500 lei |
| | Achiziții publice - soluții practice - 900 lei | 29.08-05.09.2021 8 zile(7 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2800 lei |

| | | | |
|---------------|--|----------------------------------|--|
| 05-12.09.2021 | Rolul managementului de caz în asistența socială - 900 lei | 05-12.09.2021 8 zile(7 nopți) | Voroneț, Casa Elena 3500 lei |
| | Managementul social - factor determinant în furnizarea serviciilor sociale. Managerul social - 900 lei | 05-12.09.2021 8 zile(7 nopți) | Voroneț, Casa Elena 3500 lei |
| | Comunicare, negociere și gestionarea conflictelor în administrația publică- 900 lei | 05-12.09.2021 8 zile(7 nopți) | Neptun, Hotel Apollo 3600 lei |
| | Managementul administrației publice în contextul Codului administrativ - 800 lei | 09-12.09.2021 4 zile(3 nopți) | Mila 23, Pensiunea Gigant Fish 2800 lei |
| | Legalitatea, controlul și oportunitatea actelor și contractelor administrative - 800 lei | 09-12.09.2021 4 zile(3 nopți) | Mila 23, Pensiunea Gigant Fish 2800 lei |
| | Codul administrativ - bază a reformei administrației publice - 800 lei | 05-10.09.2021 6 zile(5 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2200 lei |
| | Comunicarea interpersonală și comunicarea organizațională - 800 lei | 05-10.09.2021 6 zile(5 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2200 lei |
| 12-19.09.2021 | Curs de Formator (studii superioare) - 2000 lei Curs autorizat ANC (180 ore) (Detalii referitoare la programul de formare, obțineți de la secretariatul firmei și solicitând oferta personalizată) | 13.09-14.10.2021 | București, Calea Plevnei nr.139 |
| | Evaluator de competențe profesionale – 2000 lei Curs autorizat ANC (180 ore) (Detalii referitoare la programul de formare, obțineți de la secretariatul firmei și solicitând oferta personalizată) | 13.09-14.10.2021 | București, Calea Plevnei nr.139 |
| | Buget, finanțe, contabilitate publică. Utilizarea FOREXEBUG - 800 lei | 12-17.09.2021 6 zile(5 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Panoramic&SPA 2500 lei |
| | Codul administrativ - bază a reformei administrației publice - 900 lei | 12-19.09.2021 8 zile(7 nopți) | Băile Felix, Hotel President 3700 lei |
| | Comunicarea interpersonală și comunicarea organizațională - 900 lei | 12-19.09.2021 8 zile(7 nopți) | Băile Felix, Hotel President 3700 lei |
| | CFP, CFG și FOREXEBUG - Instrumente financiar-bugetare în instituțiile publice - 800 lei | 12-17.09.2021 6 zile(5 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Panoramic&SPA 2500 lei |
| | Managementul schimbării. <u>Managementul adaptat al Resurselor Umane</u> - 800 lei | 14-19.09.2021 6 zile(5 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2200 lei |
| | Expert prevenire și combatere a corupției - 1000 lei Curs autorizat ANC (40 ore) | 14-19.09.2021 6 zile(5 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2200 lei |
| | Sistemul de Control Intern Managerial, obligativitate și utilitate, practici de lucru - 800 lei | 14-19.09.2021 6 zile(4 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2200 lei |
| 19-26.09.2021 | Codul administrativ - bază a reformei administrației publice - 800 lei | 19-24.09.2021 6 zile(5 nopți) | Râșnov, Hotel Conca Verde 2100 lei |
| | Managementul social - factor determinant în furnizarea serviciilor sociale. Managerul social – 800 lei | 19-24.09.2021 6 zile(5 nopți) | Râșnov, Hotel Conca Verde 2100 lei |
| | Managementul administrație publice -900 lei | 19-26.09.2021 8 zile(7 nopți) | Băile Felix, Hotel President 3700 lei |
| | Comunicarea interpersonală și comunicarea organizațională - 900 lei | 19-26.09.2021 8 zile(7 nopți) | Băile Felix, Hotel President 3700 lei |
| | Prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date(GDPR) - 800 lei | 19-24.09.2021 6 zile(5 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Panoramic&SPA 2500 lei |

| | | | |
|---------------|--|----------------------------------|--|
| 19-26.09.2021 | Prevenire și intervenție împotriva violenței domestice - 800 lei | 19-24.09.2021 6 zile(5 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Panoramic&SPA 2500 lei |
| | Comunicare, negociere și gestionarea conflictelor - 800 lei | 19-24.09.2021 6 zile(5 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2200 lei |
| | Managementul administrației publice - 800 lei | 19-24.09.2021 6 zile(5 nopți) | Predeal, Hotel Atrium Mountain View 2200 lei |

***Tarif cazare:**

- Posibilitatea servirii mesei în regim cont cameră, din prețul cazării, la: Hotel Skiathos și Casa Elena - 840 lei, Hotel Voila-700 lei;
- La Hotelurile Apollo, Atrium Mountain View, Atrium Panoramic&SPA, Conca Verde precum și Pensiunea Gigant Fish- masa în regim bufet pentru 2 persoane, pensiune completă;
- La Hotel President din Băile Felix, masa este în regim all-inclusive pentru 2 persoane;
- La Hotel Laguna Albastră și Hotel Ensana Brădet – demipensiune pentru 2 persoane.



Trainingurile pot fi livrate și la sediul dumneavoastră. Ele pot fi personalizate în conformitate cu nevoile organizației dumneavoastră, condițiile financiare putând fi negociate.

IMPORTANT: Oferim consultanță, îndrumare și instruire în domeniile pentru care facem training(ex:Implementare și dezvoltare SCIM, ISO 9001, ISO 27001,GDPR; etc.).

Participarea la programele Perform Center, nu este condiționată de cazare.


Programele de perfecționare din oferta noastră se adresează funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul instituțiilor și autorităților publice, aleșilor locali, persoanelor implicate direct sau indirect în activitățile vizate de tematica acestora, precum și persoanelor fizice sau juridice interesate de domeniile tematice respective.


ATESTAREA FORMĂRII:

La finalizarea programelor de perfecționare, participanții vor primi certificate de absolvire eliberate de către Autoritatea Națională pentru Calificări (A.N.C.) sau certificate de participare eliberate de către Perform Center, în acord cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, respectiv a Hotărârii Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici.

Important! Perform Center este furnizor acreditat de formare profesională înregistrat în registrul R.N.F.F.P.A.A. - Registrul Național al Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților Autorizați de Ministerul Educației și Cercetării Științifice - Autoritatea Națională pentru Calificări

Cazarea în hotelurile propuse de Perform Center pentru organizarea cursurilor, se face prin Agenția de turism Perform Travel.

 Plata serviciilor de formare se va face în contul **RO74TREZ7065069XXX007191** deschis la Trezoreria Sector 6, în contul **RO69RNCB0066146316480001** deschis la BCR, titularul conturilor: S.C. PERFORM CENTER SRL București, CIF: RO21467220, Nr. Reg. Com.: J40/ 6344/ 2007

 Plata serviciilor de cazare se va face în contul **RO81TREZ7065069XXX010654** deschis la Trezoreria Sector 6, în contul **RO97RNCB0066124995320001** deschis la BCR, titularul conturilor: S.C. PERFORM TRAVEL S.R.L., CUI: RO29347360, Nr. Reg. Com.: J40/ 13640/ 2011

Data limită de trimitere a înscrierilor este cu 10 ZILE lucrătoare înainte de prima zi a cursului pentru care ați optat.

Fișa de înscriere o puteți descărca, de pe site-ul nostru: www.performcenter.ro

Fișa de înscriere, după ce a fost completată, semnată și aprobată se trimite la numărul de fax: **021 315 33 68** sau prin e-mail: office@performcenter.ro și reprezintă o comandă fermă din partea instituției și ține loc de contract între părți.

IMPORTANT ! Pentru evitarea oricăror probleme referitoare la înscriere, verificați telefonic primirea fișei de înscriere la numerele de telefon: 021/3153368 sau 0728 317 131, 0728 317 132.

Înscrierea participanților se face, în limita locurilor disponibile, în ordinea primirii fișelor de înscriere, iar confirmarea înscrierii va fi transmisă pe adresa de e-mail comunicată în fișă. Prin semnarea acestui document vă exprimați acordul explicit cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal - scopul prelucrării fiind furnizarea de informații cu privire la organizarea programelor de perfecționare ale Perform Center în parteneriat cu Perform Travel.

Nu sunt luate în considerare fișele de înscriere care nu sunt aprobate de conducătorul instituției (semnătură și stampilă).

Anularea unei participări confirmate se face în scris, pe e-mail sau fax, cu cel puțin 10 zile lucrătoare, înainte de prima zi de începere a programului de perfecționare.

SC Perform Center SRL își rezervă dreptul de a modifica locația de desfășurare a cursurilor, înștiințând despre aceasta cu minim 7 zile înainte de începere. Persoanele înscrise la curs au posibilitatea de a opta pentru noua locație sau de a anula înscrierea, cu cel puțin 5 zile înainte de începerea cursurilor, fără a se percepe vreun fel de penalități.

Înscrierile se vor face cu cel puțin 2 săptămâni înainte de începerea programului, completând fișa de înscriere pe care o puteți descărca de pe site-ul nostru, www.performcenter.ro sau solicitând-o la tel/fax: 021 315 33 68 sau 0728 317 131, iar noi vă vom transmite oferta noastră detaliată privind organizarea și tematica abordată.

NOTĂ INFORMATIVĂ:

Informațiile furnizate prin fișa de înscriere sunt protejate conform Legii nr. 190 din 2018 privind protecția persoanelor, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Perform Center cunoaște importanța datelor dumneavoastră și se angajează să protejeze în continuare confidențialitatea și securitatea acestora. Conform legislației în vigoare, vă informăm că datele dumneavoastră personale, colectate în scopul furnizării de informații cu privire la organizarea programelor de perfecționare, programe noi de perfecționare, noutăți privind marketing-ul și alte activități din activitatea firmei. Vă rugăm să verificați constant pe website-ul nostru: www.performcenter.ro, politica de prelucrare a datelor cu caracter personal, pentru a fi tot timpul informați în legătură cu aceasta.

Doru PETRE,

Director General

