

Bine v-am regăsit!

Este bine ca în fiecare an să pornești în forță. Această energie este bine să fie folosită pentru a da drumul la noi proiecte și de a le finaliza pe cele începute. Fiecare om sau organizație are un tip de avânt la început de an, care este bine să fie folosit inteligent. **Tocmai de aceea, misiunea noastră, în cei peste 16 ani de activitate și cu aproape 20 000 de participanți la training-urile noastre, a fost de a oferi soluții eficiente și practice organizațiilor care doresc să își crească performanțele prin intermediul dezvoltării pregătirii propriului personal.**

Succesul cursanților noștri înseamnă desigur și succesul nostru!

Fiecare zi de muncă înseamnă provocări noi, evoluții tehnologice, mai multe eforturi, mai multă ingeniozitate, mai multe reglementări, mai multă nevoie de competență. Fiecare zi aduce noi sarcini, stive de documente, tensiuni și schimbare. Organizațiile trebuie conduse în condiții de performanță durabilă și legalitate. Oamenii trebuie îndrumați, orientați, dezvoltați. Procesele trebuie să producă rezultatele așteptate în mod eficient.

Vă propunem să aruncați o privire pe agenda de cursuri. Sunt cursuri extraordinare!

F.F. important: puteți folosi și **tichetele de vacanță** pentru achitarea unor diferențe la serviciile de cazare și masă. **Important este să reușiți să participați la cursurile organizate de noi, probabil cele mai bune din piața formării profesionale pentru administrația publică!**

PREMISELE programelor de formare sau perfecționare din oferta noastră:

- ✚ Programele sunt elaborate pe baza *prevederilor legale în vigoare*;
- **Aleșii locali** au dreptul la formare și perfecționare profesională conform art. 217, alin.1 din Codul Administrativ(OUG nr 57/2019), și asigurarea cheltuielilor privind transport, cazare și masă pe perioada participării la aceste programe de formare și perfecționare.
- **Funcționarii publici**, conform art. 458 alin 1 din Codul Administrativ, au dreptul la pregătire profesională continuă, iar autoritățile și instituțiile publice au obligația de a asigura participarea pentru fiecare funcționar public la un program de perfecționare, asigurând în buget sumele necesare pentru plata taxelor estimate pentru participarea la programe de formare și perfecționare, precum și sumele necesare pentru asigurarea cheltuielilor de transport, cazare și masă, conform art 458 alin 1-3 din Codul Administrativ.

******F.F. IMPORTANT: Citiți cu mare atenție notele din subsol pentru a vedea că e cea mai bună ofertă!**

- Aceleași drepturi ca și funcționarii publici, privind participarea la programele de formare și perfecționare profesională, le au și angajații contractuali din sectorul public, în conformitate cu art. 551 din Codul Administrativ, inclusiv asigurarea cheltuielilor de transport, cazare și masă.
- ✚ Ținând seama de multiplicarea elementelor variabile și de neprevăzut în evoluția comunităților au fost incluse *programe de analiză și măsuri specifice de prevenire a efectelor negative*;
- ✚ Necesitatea *revenirii la paradigma “realitățile vieții determină norma juridică”* (oportunitatea primează, iar acțiunea agenților publici trebuie să se desfășoare în baza și în limitele legii);
- ✚ Activitățile autorităților publice și ale angajaților să aibă în vedere, în realizarea intereselor publice, atât drepturile și libertățile, cât și îndatoririle cetățenilor;
- ✚ Urmărind apropierea de cetățean și de sectorul privat, reforma administrației publice este necesar să se axeze pe *unificarea legislației și simplificarea procedurilor și activităților, inclusiv prin digitalizarea lor*;
- ✚ Având în vedere evoluția științelor și mai ales a științei administrației (drept, economie, management, sociologie, etc.), fiecare program prezintă, după caz, o *abordare intra-, inter-, pluri- sau transdisciplinară*;
- ✚ Programele se axează pe *dezvoltarea abilităților creative și inovative* ale fiecărui cursant prin analize și propuneri de realizare a unor obiective de interes public.



PERIOADA pe săptămâni	TITLUL PROGRAMULUI Taxă participare (inclus TVA - 19%)	PERIOADĂ PROGRAME	LOCUL DESFĂȘURĂRII Tarif cazare (inclus TVA - 9%)
Săptămâna 25.06 – 02.07.2023	Achiziții publice - soluții practice pentru aplicarea noului cadru legislativ- 950 lei	25.06 – 02.07.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 3850 lei
	Atribuții de stare civilă și evidența persoanelor – 950 lei	25.06 – 02.07.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 3850 lei
	Comunicare eficientă/comunicare patologică în administrația publică- 950 lei	25.06 – 02.07.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 2950 lei
	Auditul public intern și sistemul de control intern managerial pe fondul practicilor diferite de lucru – 900 lei	25-28.06.2023 4 zile(3 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 1500 lei
	Auditarea domeniului anticorupție în anul 2023 – 900 lei	25-28.06.2023 4 zile(3 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 1500 lei
	Construirea și lucrul în echipe performante în administrația publică – 950 lei	25.06 – 02.07.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3150 lei
	Dezvoltare profesională și personală. Managementul timpului și tehnici de creștere a eficienței - 950 lei	25.06 – 02.07.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3150 lei
Săptămâna 02-09.07.2023	Construirea și lucrul în echipe performante- 950 lei	02-09.07.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3150 lei
	Comunicarea în situații de criză. Modalități de abordare a conflictelor, de la evitare la arbitrar - 950 lei	02-09.07.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3150 lei
	Managementul impozitelor și taxelor locale. Executare silită - 950 lei	02-09.07.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 3850 lei
	Achiziții publice - soluții practice pentru aplicarea noului cadru legislativ- 950 lei	02-09.07.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 3850 lei
Săptămâna 09-16.07.2023	Arta de a reuși prin comunicare – 950 lei	09-16.07.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 3950 lei
	Audit public intern - auditarea stadiului implementării Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul entității publice – 900 lei	12-16.07.2023 5 zile(4 nopți)	Neptun, Hotel Q 2300 lei
	Auditul public intern și sistemul de control intern managerial pe fondul practicilor diferite de lucru – 900 lei	12-16.07.2023 5 zile(4 nopți)	Neptun, Hotel Q 2300 lei
	Accesul la informațiile de interes public, din perspectiva autorităților publice și a cetățenilor – 950 lei	09-16.07.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 3950 lei
	Managementul financiar – bugetar și contabilitatea în instituțiile publice – 950 lei	09-16.07.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Managementul proiectelor cu finanțare din fonduri externe nerambursabile – 950 lei	09-16.07.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Dezvoltare personală, dezvoltare profesională. Managementul timpului, managementul stresului – 950 lei	09-16.07.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Managementul autorităților locale – 950 lei	09-16.07.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 3950 lei
Săptămâna 16-23.07.2023	Managementul resurselor umane și salarizarea personalului din instituțiile publice – 950 lei	16-23.07.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei

Săptămâna 16-23.07.2023	Nonverbalul în comunicare sau ce se ascunde dincolo de cuvinte – 950 lei	16-23.07.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei
	Construirea și lucrul în echipe performante – 950 lei	16-23.07.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei
	Managementul administrației publice – 950 lei	16-23.07.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Performanța în administrația publică – 950 lei	16-23.07.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
Săptămâna 23-30.07.2023	Accesul la informațiile de interes public, din perspectiva autorităților publice și a cetățenilor – 950 lei	23-30.07.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Comunicare eficientă/comunicare patologică în administrația publică – 950 lei	23-30.07.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei
	Managementul documentelor și arhivarea lor – 950 lei	23-30.07.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Managementul activităților de ordine publică specific poliției locale – 950 lei	23-30.07.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Managementul administrației publice – 950 lei	23-30.07.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei
Săptămâna 30.07-06.08.2023	Managementul schimbării în administrația publică – 950 lei	30.07-06.08.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei
	Managementul financiar – bugetar și contabilitatea în instituțiile publice – 950 lei	30.07-06.08.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei
	Comunicarea organizațională, lucrul în echipă și creșterea eficienței – 950 lei	30.07-06.08.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Performanța în administrația publică – 950 lei	30.07-06.08.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Managementul imaginii autorităților locale – 950 lei	30.07-06.08.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Impozite și taxe locale. Executare silită, valorificarea bunurilor – 950 lei	30.07-06.08.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Managementul administrației publice – 950 lei	30.07-06.08.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei
Săptămâna 06-13.08.2023	Bazele administrației, din perspectivă comunicațională – 950 lei	06-13.08.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Tehnici și instrumente de comunicare instituțională – 950 lei	06-13.08.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Etica profesională și transparența, ca instrumente anticorupție și pro-integritate în administrația publică - 950 lei	06-13.08.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Impozite și taxe locale. Executare silită, valorificarea bunurilor – 950 lei	06-13.08.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei
	Managementul administrației publice – 950 lei	06-13.08.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei
	Auditul public intern și sistemul de control intern managerial pe fondul practicilor diferite de lucru – 900 lei	09-13.08.2023 5 zile(4 nopți)	Neptun, Hotel Q 2500 lei

Săptămâna 13-20.08.2023	Construirea și lucrul în echipele performante în administrația publică – 950 lei	16-20.08.2023 5 zile(4 nopți)	Neptun, Hotel Q 2500 lei
	Audit public intern – Practici în abordarea misiunilor de audit intern – 950 lei	16-20.08.2023 5 zile(4 nopți)	Neptun, Hotel Q 2500 lei
	Bune practici privind actualizarea și monitorizarea Controlului Intern Managerial(SCIM) – 900 lei	16-20.08.2023 5 zile(4 nopți)	Neptun, Hotel Q 2500 lei
	Managementul financiar – bugetar și contabilitatea în instituțiile publice – 950 lei	13-20.08.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei
	Transparența instituțională, prin prisma Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 – 950 lei	13-20.08.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
	Managementul administrației publice – 950 lei	13-20.08.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3850 lei
Săptămâna 20-27.08.2023	Tehnici și instrumente de comunicare instituțională – 950 lei	20-27.08.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3350 lei
	Buget, finanțe, contabilitate publică– 950 lei	20-27.08.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 3350 lei
	Audit public intern - auditarea stadiului implementării Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul entității publice – 900 lei	23-27.08.2023 5 zile(4 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 2000 lei
	Comunicarea organizațională, lucrul în echipă și creșterea eficienței– 900 lei	23-27.08.2023 5 zile(4 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 2000 lei
	Atribuții de stare civilă și evidența persoanelor – 950 lei	20-27.08.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei
	Bune practici privind actualizarea și monitorizarea Controlului Intern Managerial(SCIM) – 900 lei	23-27.08.2023 5 zile(4 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 2000 lei
	Impozite și taxe locale. Executare silită – 950 lei	20-27.08.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei
	Managementul administrației publice – 950 lei	20-27.08.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 4200 lei
Săptămâna 27.08–03.09.2023	Comunicarea organizațională, lucrul în echipă și creșterea eficienței– 950 lei	27.08–03.09.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 2950 lei
	Accesul la informațiile de interes public, din perspectiva autorităților publice și a cetățenilor – 950 lei	27.08–03.09.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 2950 lei
	Managementul resurselor umane. Salarizarea peronalului. Utilizare REVISAL – 950 lei	27.08–03.09.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 2950 lei
	Dezvoltarea SCIM în entitățile publice. Managementul riscurilor – 900 lei	29.08-03.09.2023 5 zile(4 nopți)	Neptun, Hotel Q 2250 lei
	Audit public intern. Abordări practice ale misiunilor de audit – 900 lei	29.08-03.09.2023 5 zile(4 nopți)	Neptun, Hotel Q 2250 lei
	Managementul autorităților publice – 950 lei	27.08–03.09.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 3850 lei
Săptămâna 03-10.09.2023	Bazele administrației, din perspectivă comunicațională – 950 lei	03-10.09.2023 8 zile(7 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 2950 lei
	Comunicarea organizațională, lucrul în echipă și creșterea eficienței– 900 lei	06-10.09.2023 5 zile(4 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 1800 lei
	Contabilitatea, finanțele și controlul financiar preventiv în cadrul autorităților publice - 900 lei	03-08.09.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Managementul proiectelor cu finanțare din fonduri externe nerambursabile - 900 lei	03-08.09.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei

Săptămâna 03-10.09.2023	Tehnici de mediere și negociere în administrația publică – 950 lei	03-10.09.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 3850 lei
	Comunicare eficientă, medierea și gestionarea conflictelor în administrația publică - 950 lei	03-10.09.2023 8 zile(7 nopți)	Neptun, Hotel Q 3850 lei
	Bune practici privind actualizarea și monitorizarea Controlului Intern Managerial(SCIM) – 900 lei	06-10.09.2023 5 zile(4 nopți)	Mamaia, Hotel Voila 1800 lei
Săptămâna 10-17.09.2023	Managementul financiar – bugetar și contabilitatea în instituțiile publice – 900 lei	11-15.09.2023 5 zile	București, Calea Plevnei 139
	Managementul proiectelor cu finanțare din fonduri externe nerambursabile – 900 lei	11-15.09.2023 5 zile	București, Calea Plevnei 139
	Managementul administrației publice. Bune practici – 900 lei	11-15.09.2023 5 zile	București, Calea Plevnei 139
	Comunicarea organizațională, lucrul în echipă și creșterea eficienței– 950 lei	10-17.09.2023 6 zile(5 nopți)	Gura Humorului, Hotel Buchenland 3000 lei
	Dezvoltare personală, dezvoltare profesională. Managementul timpului și stresului - 950 lei	10-17.09.2023 6 zile(5 nopți)	Gura Humorului, Hotel Buchenland 3000 lei
Săptămâna 17-24.09.2023	Comunicarea organizațională, lucrul în echipă și creșterea eficienței– 900 lei	18-22.09.2023 5 zile	București, Calea Plevnei 139
	Managementul proiectelor cu finanțare din fonduri externe nerambursabile – 900 lei	18-22.09.2023 5 zile	București, Calea Plevnei 139
	Managementul imaginii autorităților publice – 950 lei	17-24.09.2023 8 zile(7 nopți)	Băile Felix Hotel President, 4600 lei
	Managementul administrației publice. Bune practici – 950 lei	17-24.09.2023 8 zile(7 nopți)	Băile Felix Hotel President, 4600 lei
Săptămâna 24.09-01.10.2023	Bazele administrației eficiente. Bune practici - 950 lei	24.09-01.10.2023 8 zile(7 nopți)	Băile Felix Hotel President, 4600 lei
	Dezvoltare personală, dezvoltare profesională. Managementul timpului și stresului - 950 lei	24.09-01.10.2023 8 zile(7 nopți)	Băile Felix Hotel President, 4600 lei
	Managementul resurselor umane și salarizarea personalului din instituțiile publice – 900 lei	25-29.09.2023 5 zile	București, Calea Plevnei 139
	Comunicarea organizațională, lucrul în echipă și creșterea eficienței – 900 lei	25-29.09.2023 5 zile	București, Calea Plevnei 139
Săptămâna 01-08.10.2023	Managementul financiar – bugetar și contabilitatea în instituțiile publice – 900 lei	01-06.10.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Managementul proiectelor cu finanțare din fonduri externe nerambursabile – 900 lei	03-08.09.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Comunicarea organizațională, lucrul în echipă și creșterea eficienței - 900 lei	01-06.10.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Tehnici de mediere și negociere în administrația publică – 900 lei	01-06.10.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
Săptămâna 08-15.10.2023	Managementul resurselor umane. Salarizarea personalului. Utilizare REVISAL – 900 lei	08-13.10.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Managementul riscurilor- 900 lei	12-15.10.2023 4 zile(3 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 1500 lei

Săptămâna 08-15.10.2023	Bune practici privind actualizarea și monitorizarea Controlului Intern Managerial(SCIM) – 900 lei	12-15.10.2023 4zile(3 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 1500 lei
	Managementul autorităților publice – 900 lei	09-13.10.2023 5 zile	București, Calea Plevnei 139
Săptămâna 15-22.10.2023	Accesul la informațiile de interes public, din perspectiva autorităților publice și a cetățenilor – 900 lei	16-20.10.2023 5 zile	București, Calea Plevnei 139
	Managementul financiar – bugetar și contabilitatea în instituțiile publice – 900 lei	15-20.10.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Managementul imaginii autorităților locale – 900 lei	15-20.10.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Comunicarea organizațională, lucrul în echipă și creșterea eficienței - 900 lei	16-20.10.2023 5 zile	București, Calea Plevnei 139
	Bazele administrației eficiente. Bune practici - 900 lei	15-20.10.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
Săptămâna 22-29.10.2023	Managementul autorităților publice – 900 lei	22-27.10.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Tehnici de mediere și negociere în administrația publică – 900 lei	22-27.10.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Tehnici și instrumente de comunicare instituțională – 900 lei	22-27.10.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Dezvoltare personală, dezvoltare profesională. Managementul timpului, managementul stresului – 900 lei	22-27.10.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
Săptămâna 29.10-05.11.2023	Atribuții de stare civilă și evidența persoanelor – 900 lei	29.10-03.11.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Bune practici privind actualizarea și monitorizarea Controlului Intern Managerial(SCIM) – 900 lei	02-05.11.2023 4 zile(3 nopți)	Brașov, Hotel Regal 1800 lei
	Managementul documentelor și arhivarea lor – 900 lei	29.10-03.11.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Managementul activităților de ordine publică specific poliției locale – 900 lei	29.10-03.11.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
Săptămâna 05-12.11.2023	Dezvoltare personală, dezvoltare profesională. Managementul timpului, managementul stresului – 900 lei	05-10.11.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Performanța în administrația publică – 900 lei	05-10.11.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Etica profesională și transparența, ca instrumente anticorupție și pro-integritate în administrația publică - 900 lei	05-10.11.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Impozite și taxe locale. Executare silită, valorificarea bunurilor – 900 lei	05-10.11.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
Săptămâna 12-19.11.2023	Bazele administrației, din perspectivă comunicațională – 900 lei	12-17.11.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Tehnici și instrumente de comunicare instituțională – 900 lei	12-17.11.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Managementul resurselor umane. Salarizarea peronalului. Utilizare REVISAL – 900 lei	12-17.11.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Comunicarea organizațională, lucrul în echipă și creșterea eficienței – 900 lei	12-17.11.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
Săptămâna 19-26.11.2023	Managementul administrației publice - 900 lei	19-24.11.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Managementul proiectelor cu finanțare din fonduri externe nerambursabile – 900 lei	20-24.11.2023 5 zile	București, Calea Plevnei 139

Săptămâna 19-26.11.2023	Bune practici în administrația publică. Proceduri de lucru - 900 lei	19-24.11.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Protocolul, instrument de comunicare – 900 lei	19-24.11.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Rolul factorilor comunitari în prevenirea excluderii și marginalizării grupurilor vulnerabile – 900 lei	19-24.11.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
Săptămâna 26.11-03.12.2023	Bune practici în administrația publică. Proceduri de lucru - 900 lei	26.11-01.12.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Bazele administrației, din perspectivă comunicațională – 900 lei	26.11-01.12.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Bune practici privind actualizarea și monitorizarea Controlului Intern Managerial(SCIM) – 900 lei	30.11-03.12.2023 4 zile(3 nopți)	Brașov, Hotel Regal 1800 lei
	Comunicarea organizațională, lucrul în echipă și creșterea eficienței – 900 lei	30.11-03.12.2023 4 zile(3 nopți)	Brașov, Hotel Regal 1800 lei
	Evaluarea, raportarea și managementul riscurilor în sectorul public – 900 lei	30.11-03.12.2023 4 zile(3 nopți)	Brașov, Hotel Regal 1800 lei
Săptămâna 03-10.12.2023	Managementul proiectelor cu finanțare din fonduri externe nerambursabile – 900 lei	03-08.12.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Comunicarea organizațională, lucrul în echipă și creșterea eficienței – 900 lei	07-10.12.2023 4 zile(3 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 1500 lei
	Dezvoltarea SCIM în entitățile publice. Managementul riscurilor – 900 lei	07-10.12.2023 4 zile(3 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 1500 lei
	Audit public intern. Abordări practice ale misiunilor de audit – 900 lei	07-10.12.2023 4 zile(3 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 1500 lei
	Provocări și oportunități pentru dezvoltarea colectivităților locale – 900 lei	04-08.12.2023 5 zile	București, Calea Plevnei 139
Săptămâna 10-17.12.2023	Managementul resurselor umane. Salarizarea peronalului. Utilizare REVISAL – 900 lei	10-15.12.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Achiziții publice – 900 lei	10-15.12.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Managementul imaginii autorităților locale – 900 lei	10-15.12.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Managementul administrației publice. Bune practici – 900 lei	10-15.12.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
Săptămâna 17-24.12.2023	Comunicarea organizațională, lucrul în echipă și creșterea eficienței – 900 lei	17-22.12.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Managementul autorităților publice – 900 lei	17-22.12.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Tehnici de mediere și negociere în administrația publică – 900 lei	17-22.12.2023 6 zile(5 nopți)	Predeal, Hotel Belvedere 2250 lei
	Bune practici în administrația publică. Proceduri de lucru - 900 lei	17-22.12.2023 6 zile(5 nopți)	Brașov, Hotel Regal 3000 lei
	Bazele administrației, din perspectivă comunicațională – 900 lei	18-22.12.2023 5 zile	București, Calea Plevnei 139

F.F. IMPORTANT PENTRU DUMNEAVOASTRĂ:

Cazarea în hotelurile propuse de Perform Center pentru organizarea cursurilor, se face prin Agenția de turism Perform Travel.

Oferta noastră la programele din 2023 cuprinde facilități, după cum urmează:

- **prețul cazării este pentru camera în regim single, iar ca bonus, dacă există un însoțitor, acesta are cazarea și micul dejun gratuite;**
- **Study tour gratuit pentru cursanți, să cunoaștem strategiile de dezvoltare ale administrațiilor publice locale din regiune, să cunoaștem „bune practici”;**
- **Pe toată perioada derulării cursurilor utilizăm elemente de construire a echipei (teambuilding);**
- **aveți posibilitatea servirii mesei în regim cont cameră, contul de masă pentru fiecare cursant fiind de 120 lei/zi la toate hotelurile unde organizăm cursurile, excepție făcând Hotel President din Băile Felix, unde masa este în regim all-inclusive;**
- **materiale promoționale;**

Plata cursului se face în contul S.C. Perform Center SRL: RO74TREZ7065069XXX007191, deschis la Trezoreria Sectorului 6 București, sau în RO69RNCB0066146316480001, deschis la BCR, Sucursala Crângași sau cu numerar – titularul conturilor: S.C. PERFORM CENTER SRL București, CIF: RO21467220, Nr. Reg. Com.: J40/ 6344/ 2007.

Plata cazării se face în contul S.C. Perform Travel SRL: RO81TREZ7065069XXX010654, deschis la Trezoreria Sectorului 6 București, sau în contul RO97RNCB0066124995320001, deschis la BCR sau cu numerar – titularul conturilor: S.C. PERFORM TRAVEL S.R.L. București, CUI: RO29347360, Nr. Reg. Com.: J40/13640/2011

Puteti folosi și tichetele de vacanță pentru achitarea unor diferențe la serviciile de cazare și masă. Detalii obțineți la Secretariatul firmei Perform Center.

Pentru aflarea condițiilor privind participarea dumneavoastră la cursurile organizate de Perform Center, vă rugăm să vă informați la secretariatul firmei.

SC Perform Center SRL își rezervă dreptul de a modifica locația de desfășurare a cursurilor, înștiințând despre aceasta cu minim 7 zile înainte de începere, persoanele care s-au înscris deja. Persoanele înscrise la curs au posibilitatea de a opta pentru noua locație sau de a anula înscrierea, cu cel puțin 5 zile înainte de începerea cursurilor, fără a se percepe vreun fel de penalități.

Trainingurile pot fi livrate și la sediul dumneavoastră. Ele pot fi personalizate în conformitate cu nevoile organizației dumneavoastră, condițiile financiare putând fi negociate.

ÎNSCRIERILE SE VOR FACE CU CEL PUȚIN 2 SĂPTĂMÂNI ÎNAINTE DE ÎNCEPEREA PROGRAMULUI, COMPLETÂND FIȘA DE ÎNSCRIERE PE CARE O PUTEȚI DESCĂRCA DE PE SITE-UL NOSTRU, WWW.PERFORMCENTER.RO SAU SOLICITAND-O LA TEL/FAX: 021 315 33 68, ȘI 0728 317 133, IAR NOI VĂ VOM TRANSMITE OFERTA NOASTRĂ DETALIATĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI TEMATICA ABORDATĂ.

“Cunoașterea este cea mai democratică sursă de putere.”(Alvin Toffler)

Director general,
Doru PETRE

